

## แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

### องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหล่า อ.เขื่องใน จ.อุบลราชธานี

\*\*\*\*\*

#### ขั้นตอนแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

##### ๑. ช่องทางร้องเรียน

- ๑.๑ ประชาชนร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราว/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหล่า อ.เขื่องใน จ.อุบลราชธานี
- ๑.๒ ทางผู้รับเรื่องราวร้องเรียน ซึ่งติดตั้งอยู่ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหล่า อ.เขื่องใน จ.อุบลราชธานี
- ๑.๓ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๕-๔๒๙๓๓๑-๒
- ๑.๔ ช่องทางออนไลน์หรือสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ เว็บไซต์ [www.tambononglao.go.th](http://www.tambononglao.go.th), FACEBOOK องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหล่า, E-Mail :tambononglao1@gmail.com

##### ๒. ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่

**ขั้นตอนที่ ๑** ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราวร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหล่า รับเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางการร้องเรียนต่าง ในข้อที่ ๑

**ขั้นตอนที่ ๒** ดำเนินการคัดแยกประเภทเรื่องร้องเรียน วิเคราะห์เนื้อหาของเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

**ขั้นตอนที่ ๓** สรุปความเห็นเสนอและจัดทำหนังสือถึงนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหล่า พิจารณาลงนาม

**ขั้นตอนที่ ๔** ส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ หรือเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน

**ขั้นตอนที่ ๕** แจ้งผู้ร้องเรียน (กรณีมีชื่อ/ที่อยู่/หน่วยงาน ชัดเจน)

**ขั้นตอนที่ ๖** เจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานรับเรื่องราว/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหล่า รับรายงานและติดตามความก้าวหน้า ผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหล่า

**ขั้นตอนที่ ๗** ดำเนินการเก็บข้อมูลในแบบบันทึกเรื่องร้องเรียน เพื่อการประมวลและสรุปวิเคราะห์

**ขั้นตอนที่ ๘** จัดทำรายงานสรุปผลการวิเคราะห์เสนอผู้บริหาร(รายปี) และบันทึกจัดเก็บเรื่องเป็นข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองเหล่า อ.เขื่องใน จ.อุบลราชธานี